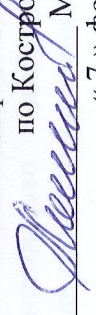


УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Управления
Федерального казначейства
по Костромской области

М.М. Ложников
« 7 » февраля 2019 год

ПЛАН

Управления Федерального казначейства по Костромской области по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2019 год.

Референтные группы Управления Федерального казначейства по Костромской области (далее – УФК):

1. Взыскатели по исполнительным документам (юридические и физические лица).
2. Банковское сообщество.
3. Пользователи государственных информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство.
4. Территориальные исполнительные органы государственной власти, органы власти Костромской области Российской Федерации, полномочный представитель Президента Российской Федерации по Центральному Федеральному округу, муниципальные органы власти.
5. Клиенты УФК, которым открыты счета в УФК.
6. Иные организации

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевые показатели эффективности	Сроки	Ответственные исполнители
Раздел 1. Организационные мероприятия				
1.	Уточнение приказов УФК в части реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти.	Приказы УФК в части реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти, находящаяся в актуальном состоянии.	по мере необходимости	- помощник руководителя, - заместители руководителя, - начальники отделов УФК
2.	Дополнение новыми подразделами раздела «Открытое правительство» официального сайта УФК.	Раздел «Открытое правительство» на официальном сайте УФК дополнен новыми подразделами при поступлении рекомендаций Федерального казначейства.	при получении указаний Федерального казначейства	- помощник руководителя, - отдел информационных систем

3.	Подготовка и размещение на официальном сайте УФК отчета о выполнении Плана УФК по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2018 год.	Отчет о выполнении Плана УФК по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2018 год размещен на официальном сайте УФК.	1 квартал 2019 года	- помощник руководителя, - начальники отделов УФК
4.	Подготовка и размещение на официальном сайте Плана УФК по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2019 год.	План УФК по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2019 год размещен на официальном сайте УФК.	1 квартал 2019 года	- помощник руководителя, - начальники отделов УФК
5.	Подготовка и размещение на официальном сайте УФК отчета о выполнении Плана УФК по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2019 год по состоянию на 01.07.2019 года.	Отчет о выполнении Плана УФК по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2019 год по состоянию на 01.07.2019 года размещен на официальном сайте УФК.	3 квартал 2019 года	- помощник руководителя, - начальники отделов УФК
6.	Подготовка и размещение на официальном сайте УФК пост-релизов по итогам проведения совещаний и мероприятий, обсуждаемых вопросам, принятых решениях, текстов выступлений участников или презентаций.	Подготовлены и размещены на сайте УФК пост-релизы, тексты выступлений или презентации по итогам проведения совещаний и мероприятий.	в течение года	Помощник руководителя, начальники отделов УФК
<p align="center">Раздел 2. Развитие ключевых механизмов открытости. Механизм: реализация принципов информационной открытости УФК</p>				
1.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте УФК в соответствующих разделах: - общей информации об УФК; - информации по вопросам противодействия коррупции; - информации о кадровом обеспечении.	Информация о деятельности УФК в соответствующих разделах официального сайта УФК актуализирована.	по мере необходимости	- административно – финансовый отдел, - начальники отделов УФК

2.	Актуализация информации на стендах в зданиях УФК и территориальных отделов, в отведенных для этих целей местах общественного доступа к информации о деятельности УФК в соответствии с требованиями Методических рекомендаций).	Информация в занимаемых помещениях УФК и иных отведенных для этих целей местах общественного доступа к информации о деятельности УФК в соответствии с требованиями Методических рекомендаций (стенды с актуализированной информацией о деятельности УФК актуализированы).	по мере необходимости	- административно – финансовый отдел, - территориальные отделы УФК
Механизм: обеспечение работы с открытыми данными				
1.	Актуализация набора открытых данных, содержащихся в реестре открытых данных УФК.	Перечень и состав наборов данных, содержащихся в реестре открытых данных УФК в актуальном состоянии.	по мере необходимости	- отдел информационных систем, - начальники отделов УФК
2.	Организация публикации информации в формате открытых данных в соответствии с требованиями Методических рекомендаций.	Информация публикуется в формате открытых данных в соответствии с требованиями Методических рекомендаций.	в течение года	- отдел информационных систем, - начальники отделов УФК
Механизм: формирование публичной отчетности УФК				
1.	Проведение заседания Коллегии по итогам деятельности УФК за 2018 год и основных направлениях деятельности на 2019 год.	Коллегия УФК проведена.	1 квартал 2019 года	- заместители руководителя, - помощник руководителя.
2.	Организация подготовки и размещения итогового доклада о результатах деятельности УФК в отчетном году и основных направлениях деятельности на перспективу на сайте УФК	Итоговый доклад подготовлен и размещен на сайте УФК.	не позднее 30 апреля 2019 года	- помощник руководителя, - заместители руководителя, - начальники отделов УФК
3.	Организация размещения на официальном сайте УФК актуальной информации, содержащей сведения об исполнении полномочий по контролю в финансово –	На официальном сайте УФК размещается и поддерживается в актуальном состоянии информация,	в течение года	- начальник контрольно – ревизионного отдела в финансово – бюджетной

	бюджетной сфере.	содержащая сведения об исполнении полномочий по контролю в финансово – бюджетной сфере.		сфере
4.	Организация размещения на официальном сайте УФК плана внутреннего контроля и аудита на 2019 год.	На официальном сайте УФК размещен план внутреннего контроля и аудита на 2019 год.	1 квартал 2019 года	- отдел внутреннего контроля и аудита
5.	Организация размещения на официальном сайте УФК актуальной информации, содержащей сведения о результатах проверок, включая: - информацию об осуществлении УФК ведомственного контроля; - информацию об осуществлении контрольными и надзорными органами проверок деятельности УФК.	Информация о результатах проведенных проверок размещается ежеквартально на официальном сайте УФК.	ежеквартально	- отдел внутреннего контроля и аудита
6.	Организация размещения на официальном сайте УФК актуальной информации, содержащей сведения о кадровом обеспечении и мероприятиях противодействия коррупции.	На официальном сайте УФК размещена актуальная информация, содержащая сведения о кадровом обеспечении и мероприятиях противодействия коррупции.	в течение года	- отдел государственной гражданской службы и кадров
Механизм: информирование о работе с обращениями граждан и организаций				
1.	Организация публикации на официальном сайте УФК информации о работе с обращениями и запросами граждан и организаций, в т.ч.: - отчеты о работе с обращениями и запросами граждан и организациями; - ответы на наиболее распространенные запросы и обращения, поступающие в УФК; - контактные данные и сведения о сотрудниках, ответственных за работу с обращениями и запросами граждан и организаций.	Организованы публикации на официальном сайте УФК о работе с обращениями и запросами граждан и организаций, в т.ч.: - отчеты о работе с обращениями и запросами граждан и организаций; - ответы на наиболее распространенные запросы и обращения, поступающие в УФК; - контактные данные и сведения о сотрудниках, ответственных за работу с обращениями и запросами граждан и организаций.	ежеквартально	- административно - финансовый отдел, - начальники отделов УФК

2.	Проведение мониторинга качества работы с обращениями и запросами граждан и организаций.	Мониторинг качества работы с обращениями и запросами граждан и организаций проводится ежеквартально.	ежеквартально	- административно - финансовый отдел
3.	Организация обсуждения результатов работы с обращениями и запросами граждан и организаций на совещаниях УФК (заседаниях Коллегий).	Результаты работы с обращениями и запросами граждан и организаций рассматриваются и обсуждаются на совещаниях УФК (заседаниях Коллегий).	в течение года	- административно - финансовый отдел
4.	Обеспечение организации приема граждан в УФК.	На сайте УФК размещен график личного приема граждан руководителем и заместителями руководителя УФК.	в течение года	- административно - финансовый отдел
5.	Организация работы онлайн - сервиса отслеживания прохождения обращений и запросов граждан и организаций в структурных подразделениях УФК.	Работает онлайн - сервис отслеживания прохождения обращений и запросов граждан и организаций в структурных подразделениях УФК.	- по мере реализации сервиса Федеральным казначейством	- административно - финансовый отдел
Механизм: организация работы с референтными группами				
1.	Поддержка в актуальном состоянии перечня референтных групп УФК, размещенных в разделе «Открытое правительство» на официальном сайте УФК.	Перечень референтных групп УФК, размещенных в разделе «Открытое правительство» на официальном сайте УФК поддерживается в актуальном состоянии.	в течение года	- административно - финансовый отдел, - отдел информационных систем
2.	Оценка представителями референтных групп качества и эффективности осуществления УФК своей деятельности, включая оценку открытости УФК.	Во время проведения совещаний организовано анкетирование респондентов. Информация о результатах анкетирования рассматривается на Коллегиях УФК.	в течение года	- начальники отделов УФК
3.	Организация размещения на официальном сайте УФК информации о коллегияльных органах, в т.ч. анонсирование предстоящих заседаний.	Организовано размещение на официальном сайте УФК информации о коллегияльных	в течение года	- помощник руководителя, - административно - финансовый отдел

		органах, в т.ч. анонсирование предстоящих заседаний.		
4.	Совершенствование каналов взаимодействия с различными референтными группами.	Проводятся совещания, рабочие встречи, дни открытых дверей, селекторные совещания, анкетирование.	в течение года	- заместители руководителя, - начальники отделов УФК
Механизм: формирование культуры открытости у федеральных государственных гражданских служащих УФК				
1.	Проведение мероприятий по популяризации среди государственных гражданских служащих УФК культуры открытости.	Информация о событиях в деятельности УФК размещается на страницах в социальных сетях, что развивает культуру открытости у сотрудников УФК, а также повышает доверие общественности к деятельности УФК.	в течение года	- Молодежный совет, - Поисковый отряд «Казначей – 44» - начальники отделов УФК