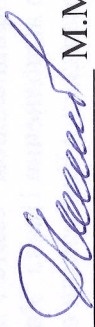


Утверждаю  
Руководитель Управления  
Федерального казначейства  
по Костромской области

 М.М. Ложников  
«2» февраля 2018 г.

### План

Управления Федерального казначейства по Костромской области по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2018 год.

Референтные группы Управления Федерального казначейства по Костромской области (далее – УФК):

1. Взыскатели по исполнительным документам (юридические и физические лица).
2. Банковское сообщество.
3. Пользователи государственных информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство.
4. Территориальные исполнительные органы государственной власти, органы власти Костромской области Российской Федерации, полномочный представитель Президента Российской Федерации по Центральному Федеральному округу, муниципальные органы власти.
5. Клиенты УФК по Костромской области, которым открыты счета в УФК.
6. Иные организации.

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевые показатели эффективности	Сроки	Референтные группы, на которые нацелено мероприятие	Ответственные исполнители, соисполнители, ответственные члены рабочей группы
1.	Раздел 1. Организационные мероприятия Управления Целевые показатели эффективности: 1. На Официальном сайте Управления размещена информация о деятельности Управления, отвечающая требованиям доступности, актуальности, понятности для восприятия и удобства ее использования.				



2. На Официальном сайте Управления опубликован План Управления Федерального казначейства по Костромской области по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2018год. 3. На Официальном сайте Управления размещен Отчет о выполнении Плана Управления Федерального казначейства по Костромской области по реализации Концепции открытости федеральных органов власти на 2017год					
	Подготовка и размещение на Официальном сайте Управления Отчета о выполнении Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов власти на 2017год	Отчет о выполнении Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти за 2017год размещен на сайте	1 квартал 2018 года	1-6	Ответственные исполнители: Помощник руководителя; начальники отделов
	Подготовка и размещение на Официальном сайте Управления Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2018год	План Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2018год размещен на сайте	1 квартал 2018 года	1-6	Ответственные исполнители: Помощник руководителя; начальники отделов
	Подготовка и размещение на Официальном сайте Управления Отчета о выполнении Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов власти на 01.07.2018 года	На сайте Управления размещен Отчет о выполнении Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов власти на 01.07.2018 года	3- квартал 2018 года	1-6	Помощник руководителя, начальники отделов
Раздел 2. Развитие ключевых механизмов открытости					
Механизм: Реализация принципа информационной открытости УФК					
2.	Целевые показатели эффективности: 1. На официальном сайте УФК, в занимаемых помещениях и иных отведенных для этих целей местах общественного доступа размещена и поддерживается в актуальном состоянии информация о деятельности УФК в соответствии с требованиями Методических рекомендаций. 2. На официальном сайте в регулярном режиме размещаются анонсы предстоящих мероприятий и пост-релизы по итогам их проведения. 3. Ежемесячно проводится мониторинг официального сайта УФК.				
1.	Организация размещения в занимаемых помещениях и иных	В занимаемых помещениях УФК и иных отведенных для	В течение года	1-6	Ответственные исполнители:



отведенных для этих целей местах общественного доступа информации о деятельности УФК в соответствии с требованиями Методических рекомендаций	этих целей местах общественного доступа размещена информация о деятельности УФК в соответствии с требованиями Методических рекомендаций (наличие стендов, стоек с информацией о деятельности УФК)		Административно – финансовый отдел, Соисполнители: территориальные отделы УФК,
2. Подготовка и обеспечение размещения анонсов предстоящих крупных мероприятий (совещаний) УФК под председательством руководителя УФК.	Анонсы крупных мероприятий (совещаний) Управление подготовлены и размещены	В течение года	Ответственные исполнители: Помощник руководителя,
3. Подготовка и размещение на официальном сайте УФК пост-релизов по итогам проведения совещаний и мероприятий, обсуждения вопросов, принятых решениях, текстов выступлений участников или презентации	Подготовлены и размещены на сайте Управление пост-релизы, тексты выступлений или презентации по итогам проведения совещаний и мероприятий	В течение года	Ответственные исполнители: Помощник руководителя, Соисполнители: заместители руководителя, отделы УФК,
4. Регулярное проведение мониторинга официального сайта УФК	Мониторинг официального сайта УФК на предмет наполняемости разделов актуальной информацией проводится ежемесячно	Ежемесячно	Ответственные исполнители: Административно - финансовый отдел, Соисполнители: Помощник руководителя,
Механизм: Обеспечение работы с открытыми данными			



3.	Целевые показатели эффективности: 1. Перечень и состав набора открытых данных, содержащихся в Реестре открытых данных УФК, поддерживается в актуальном состоянии		
	Актуализация набора открытых данных, содержащихся в реестре открытых данных УФК	Перечень и состав наборов данных, содержащихся в реестре открытых данных УФК, актуализированы	<p>Ответственные исполнители: Отделы УФК, Соисполнители: Отдел информационных систем</p>
		В течение года	1-6
4.	Целевые показатели эффективности: 1. Обеспечено размещение на официальном сайте УФК актуальной информации о реализации планов УФК. 2. На официальном сайте УФК публикуется информация о кадровом обеспечении и по вопросам противодействия коррупции. 3. Итоговый доклад рассматривается на итоговой коллегии УФК и публикуется на официальном сайте УФК.	<b>Механизм: Формирование публичной отчетности УФК</b>	
	1. Организация размещения на официальном сайте УФК Отчета о реализации мероприятий государственных программ в УФК;	На официальном сайте УФК размещен отчет о реализации мероприятий государственных программ в УФК;	<p>Ответственные исполнители: Административно финансовый отдел</p>
	2. Проведение заседания итоговой Коллегии по итогам деятельности УФК за 2017 год и основных направлений деятельности на 2018 год	Анонсирование о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до проведения заседания	<p>Ответственные исполнители: Помощник руководителя, заместители руководителя</p>
		1 квартал 2018 года	1-6



3. Организация размещения на официальном сайте УФК Годового плана внутреннего контроля и внутреннего аудита на соответствующий год, График проведения проверок на соответствующий квартал соответствующий квартал	Годовой план внутреннего контроля и внутреннего аудита на соответствующий год, График проведения проверок на соответствующий квартал размещаются на сайте и поддерживаются в актуальном состоянии	В течение года	1-6	Ответственные исполнители: Отдел внутреннего контроля и аудита
3. Организация размещения на официальном сайте УФК актуальной информации, содержащей сведения о кадровом обеспечении и по вопросам противодействия коррупции	На официальном сайте УФК размещена актуальная информация, содержащая сведения о кадровом обеспечении и по вопросам противодействия	В течение года	1-6	Ответственные исполнители: Отдел государственной гражданской службы и кадров,
4. Организация размещения на официальном сайте УФК Плана контрольных мероприятий УФК в финансово – бюджетной сфере	План контрольных мероприятий УФК в финансово – бюджетной сфере размещен на сайте	После утверждения руководителем ФК	1-6	Ответственные исполнители: Контрольно – ревизионный отдел в финансово – бюджетной сфере
5. Организация размещения на официальном сайте УФК пресс-анонсов, пресс- релизов о событиях и мероприятиях УФК	Пресс - анонсы, пресс- релизы о событиях и мероприятиях УФК размещены на сайте	В течение года	1-6	Ответственные исполнители: Помощник руководителя, начальник отдела, ответственный за проведение мероприятия
<b>Механизм: Информирование о работе с обращениями граждан и организаций</b>				
5. Целевые показатели эффективности: 1. На регулярной основе формируется и публикуется на официальном сайте УФК информация о работе с				



	<p>обращениями и запросами информации граждан и организаций.</p> <p>2. Обеспечена оценка качества работы с обращениями и запросами граждан.</p> <p>3. Отслеживаются прохождения поступивших в УФК обращений, в том числе с использованием онлайн-сервиса</p> <p>4. Обеспечивается прием граждан в УФК.</p>	<p>обращениями и запросами информации граждан и организаций.</p> <p>2. Обеспечена оценка качества работы с обращениями и запросами граждан.</p> <p>3. Отслеживаются прохождения поступивших в УФК обращений, в том числе с использованием онлайн-сервиса</p> <p>4. Обеспечивается прием граждан в УФК.</p>	
<p>1. Организация публикации на официальном сайте УФК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информации о работе с обращениями и запросами граждан и организаций;</li> <li>- анализа тематики обращений граждан в УФК по наиболее часто встречающимся и актуальным темам;</li> <li>- контактные данные и сведения о сотрудниках, ответственных за работу с обращениями граждан и организаций.</li> </ul>	<p>Организована публикация на официальном сайте УФК информации о работе с обращениями и запросами граждан и организаций, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о работе с обращениями граждан и организаций;</li> <li>- анализ тематики обращений граждан в УФК по наиболее часто встречающимся и актуальным темам;</li> <li>- контактные данные и сведения о сотрудниках, ответственных за работу с обращениями граждан и организаций.</li> </ul>	<p>В течение года</p> <p>1-6</p>	<p>Ответственные исполнители: Административно – финансовый отдел</p>
<p>2. Организация обсуждения результатов работы с обращениями граждан и организаций на совещаниях (заседаниях) УФК</p>	<p>Результаты работы с обращениями граждан и организаций обсуждаются на совещаниях ( заседаниях) УФК</p>	<p>В течение года</p> <p>1-6</p>	<p>Ответственные исполнители: Административно – финансовый отдел</p>
<p>3. Организация работы онлайн – сервиса отслеживания прохождения обращений и запросов в УФК, в том числе</p>	<p>Работает онлайн – сервис отслеживания прохождения обращений и запросов в УФК,</p>	<p>По мере реализации сервиса Федеральным</p> <p>1-6</p>	<p>Ответственные исполнители: Административно –</p>



использование онлайн – диалога с гражданами для сбора предложений по совершенствованию инструментария, правил работы и контента Официального сайта УФК	налажен онлайн – диалог с гражданами	казначейством	финансовый отдел; отдел информационных систем
4. Внедрение практики одновременного представления заявителю ответа по его обращению и направления в его адрес ссылки на сервис с анкетой для оценки работы УФК с обращениями граждан, представителями организаций (юридических лиц) и общественных объединений	При направлении ответа по обращению заявителя предоставляется ссылка на сервис с анкетой для оценки работы УФК с обращениями граждан, запросами граждан, представителей организаций (юридических лиц) и общественных объединений	По мере реализации сервиса Федеральным казначейством	<b>Ответственные исполнители:</b> Административно – финансовый отдел; отдел информационных систем
5. Обеспечение организации приема граждан в УФК	На сайте УФК размещается график личного приема граждан	В течение года	<b>Ответственные исполнители</b> Административно – финансовый отдел
<b>Механизм: Организация работы с референтными группами УФК</b>			
6. Целевые показатели эффективности: 1. Совершенствование каналов взаимодействия 2. Разработан план организации работы с референтными группами. 3. Соответствующая информация размещена на Официальном сайте УФК.			
1. Совершенствование взаимодействия с референтными группами	Проведение совещаний, обучающих семинаров, анкетирование, день открытых дверей УФК	В течение года	Ответственные исполнители: Заместители руководителя; Начальники отделов УФК



	Организация разработки плана организации работы с референтными группами	План организации работы с референтными группами размещен на сайте УФК	В течение года	1-6	Ответственные исполнители: Помощник руководителя
	Организация размещения на официальном сайте УФК информации о коллегияльных органах, в том числе анонсирование предстоящих заседаний	Организовано размещение на официальном сайте УФК информации о коллегияльных органах, в т.ч. анонсирование предстоящих заседаний.	В течение года	1-6	Ответственные исполнители: Помощник руководителя
	<b>Механизм: Формирование культуры открытости у федеральных государственных гражданских служащих УФК</b>				
7.	Целевые показатели эффективности: 1. Формирование культуры открытости у федеральных государственных гражданских служащих УФК				
	1. Проведение мероприятий по популяризации среди государственных гражданских служащих УФК культуры открытости.	Информация о событиях в деятельности УФК размещается на страницах в социальных сетях, что развивает культуру открытости сотрудников УФК, способствует повышению доверия общественности к деятельности УФК	В течение года	1-6	Ответственные исполнители: Отдел государственной гражданской службы и кадров, Соисполнители: Молодежный совет, отделы УФК
	<b>Раздел 3. Инициативные проекты</b>				
8.	Целевые показатели эффективности: 1. Проводится мониторинг информационной открытости Официального сайта УФК на соответствие Методическим рекомендациям по реализации принципов открытости в территориальных органах Федерального казначейства.				
	1. Мониторинг информационной открытости Официального сайта УФК	Информация о деятельности	Ежеквартально	1-6	Ответственные исполнители:



	<p>Описание сути инициативы:</p> <p>- проведение мониторинга информационной открытости Официального сайта УФК на соответствие рекомендациям по реализации принципов открытости в территориальных органах Федерального казначейства</p>	<p>УФК актуальна, размещена своевременно и в полном объеме.</p>		<p>Помощник руководителя; Начальники отделов</p>
--	--	---	--	--